



207 W. 2nd Street • Grandview, Washington 98930 • (509) 882-9200

COVID-19 Emergency Utility Payment Policy and Procedures

This is a stressful time for many. We are taking the following steps to help our residential and business customers who might be worried about paying their utility bills:

- We have temporarily suspended water, sewer, and garbage shutoffs for non-payment.
- We are waiving late fees for utility bills beginning March 2020, until the Declaration of Emergency for Yakima County ends.



We will be working with our customers who are experiencing hardships from the COVID-19 pandemic to establish payment plans. Please return our Utility Customer Payment Agreement or contact Utility Billing Customer Service via email mpadilla@grandview.wa.us or by calling 509-882-9200.

You are still responsible for your bills. Please do your best to continue paying. However, we can work with you to spread out payments over a longer time. If you are in need of utilities assistance, Dial 2-1-1 and they can help to connect you with programs in this area to assist in bridging the financial gap.

.....

Este es un momento estresante para muchos. Estamos tomando los siguientes pasos para ayudar a nuestros clientes residenciales y comerciales que puedan estar preocupados por pagar sus facturas de servicios públicos:

- Hemos suspendido temporalmente el cierre de agua, alcantarillado y recolección de basura por falta de pago.
- Estamos renunciando a los cargos por mora para las facturas de servicios públicos a partir de marzo de 2020, hasta que finalice la Declaración de emergencia para el condado de Yakima.

Trabajaremos con nuestros clientes que están pasando por dificultades de la pandemia COVID-19 para establecer planes de pago. Devuelva nuestro Acuerdo de pago del cliente de servicios públicos o comuníquese con el Servicio al cliente de facturación de servicios públicos por correo electrónico mpadilla@grandview.wa.us o llamando al 509-882-9200.

Aún eres responsable de tus facturas. Por favor, haz tu mejor esfuerzo para seguir pagando. Sin embargo, podemos trabajar con usted para distribuir los pagos durante un tiempo más prolongado. Si necesita asistencia de servicios públicos, marque 2-1-1 y ellos pueden ayudarlo a conectarse con los programas en esta área para ayudar a cerrar la brecha financiera.



207 W. 2nd Street • Grandview, Washington 98930 • (509) 882-9200

CUSTOMER PAYMENT AGREEMENT

This payment agreement is for utility customers who are in arrears during a Declaration of Emergency related to a pandemic illness or other public health emergency. Payment agreements must be submitted to the City within thirty (30) calendar days following the Declaration of Emergency being lifted.

Account Name: _____ Account #: _____

Service Address: _____

Account Balance: \$ _____

I am unable to pay the account balance in full. I agree to remit payments to the City of Grandview according to the following schedule. *Final repayment date may not exceed twelve (12) months from the date of the end of the declared public health emergency.*

PAYMENT DATE	PAYMENT AMOUNT
_____	\$ _____
_____	\$ _____
_____	\$ _____
_____	\$ _____
_____	\$ _____

I understand that if payment is not received by the City on the promised payment dates, and I have not contacted the City to discuss further options, my service may be shut off in accordance with applicable law and legal requirements. Once service is shut off, the full balance due including both past due and current amounts, plus a reconnection fee, must be paid in order to restore service. **I agree, by signing below, that I am the property owner and I am aware that this agreement is not valid until signed by an authorized staff member.**

Tenant Name (Print): _____

Phone No.: _____

Tenant Signature: _____

Date: _____

Property Owner Name: _____

Phone No.: _____

Property Owner Signature _____

Date _____

All payment arrangements must be signed by the property owner.

Please return completed payment agreements to Utility Billing at the City of Grandview by email at mpadilla@grandview.wa.us or by mail at 207 W. Second St., Grandview, WA 98930.

City Staff Signature _____

Date _____



207 W. 2nd Street • Grandview, Washington 98930 • (509) 882-9200 _____

ACUERDO DE PAGO DEL CLIENTE

Este acuerdo de pago es para clientes de servicios públicos que están atrasados durante una Declaración de Emergencia relacionada con una enfermedad de pandemia u otra emergencia de salud pública. Los acuerdos de pago deben ser entregados a la Ciudad dentro de treinta (30) días después del fin de la Declaración de Emergencia.

Nombre en la Cuenta: _____ # de Cuenta: _____

Dirección de Servicio: _____

Saldo de la Cuenta: \$ _____

No puedo pagar el saldo de la cuenta en su totalidad. Acepto remitir los pagos a la ciudad de Grandview de acuerdo con el siguiente plan de pago. *La fecha del ultimo pago no puede exceder de doce (12) meses a partir de la fecha de finalización de la declaración de emergencia de salud pública.*

FECHA DE PAGO	CANTIDAD DEL PAGO
_____	\$ _____
_____	\$ _____
_____	\$ _____
_____	\$ _____
_____	\$ _____

Yo entiendo que, si el pago no es recibido por la ciudad en las fechas de pago prometidas, y no he contactado a la ciudad para hablar de más opciones, mi servicio puede ser interrumpido de acuerdo con la ley aplicable y los requisitos legales. Una vez que el servicio está apagado, el saldo total adeudado, incluyendo el saldo vencido y actuales, más una tarifa de reconexión, debe ser pagado con el fin de restablecer el servicio. **Estoy de acuerdo, al firmar a continuación, en que soy el propietario de la propiedad y soy consciente de que este acuerdo no es válido hasta que sea firmado por un miembro autorizado del personal.**

Nombre del Inquilino (en letra en molde): _____ Teléfono: _____

Firma del Inquilino: _____ Fecha: _____

Nombre del Propietario de la Propiedad: _____ Teléfono: _____

Firma del Propietario de la Propiedad: _____ Fecha _____

Todos los arreglos de pago deben estar firmados por el propietario de la propiedad.

Por favor, devuelva el acuerdo de pago completado a Facturación de Servicios Públicos en la Ciudad de Grandview por correo electrónico a mpadilla@grandview.wa.us o por correo a 207 W. Second St., Grandview, WA 98930.

Firma del Personal de la Ciudad _____

Fecha _____